

ส่วนที่ 1 บทนำ

ชื่อโครงการหลัก -

ชื่อโครงการเดี่ยว/ย่อย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผศ.วิภาวรรณ วิจิตรจินดา

งบประมาณที่ได้รับ 25,000 บาท งบประมาณแผ่นดิน

วันที่ดำเนินโครงการ วันเสาร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559

หลักการและเหตุผล

การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน (soilless culture) หรือปัจจุบันนิยมเรียกว่า "ไฮโดรโปนิคส์" (hydroponics) หมายถึงการปลูกพืชโดยใช้วัสดุใด ๆ ที่ไม่ใช่ดิน และพืชจะได้รับจากธาตุอาหารต่าง ๆ ที่ต้องการจากสารละลายธาตุอาหารที่ให้กับพืช แทนการปลูกพืชในดิน ซึ่งเป็นวัสดุปลูกที่มีน้ำหนักมาก และ ต้องยุ่งยากในการเปลี่ยนถ่ายดินบ่อย ๆ เพราะมีปัญหาการอัดแน่น วัชพืชและการระบาดของโรค-แมลง ในปัจจุบันมีคนหันมาให้ความสนใจวิธีการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดินกันมากขึ้น ในวงการวิจัยจึงได้เริ่มต้นเข้ามาทำการทดลองเกี่ยวกับการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดินเพื่อเป็นการค้าขึ้นมา

ระบบไฮโดรโปนิคส์ เป็นทางเลือกหนึ่งของการปลูกพืชให้มีคุณภาพ มีความสม่ำเสมอผลผลิตสูง สามารถวางแผนการปลูก กำหนดปริมาณการผลิตให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือความต้องการของตลาดได้ดีกว่า เนื่องจากสามารถควบคุมปัจจัยต่าง ๆ ที่ให้แก่พืชได้อย่างเหมาะสม ทำให้ปลูกพืชได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับประเทศไทยมีความเป็นไปได้ที่จะนำวิธีการปลูกพืชแบบนี้มาใช้ทำให้สามารถปลูกพืชในพื้นที่ไม่มีดินหรือดินมีปัญหา บริเวณรอบ ๆ เมืองใหญ่ มีคนอาศัยอยู่หนาแน่น เพราะการปลูกแบบนี้จะใช้พื้นที่น้อย แต่ให้ผลผลิตมาก ระบบนี้กำลังเป็นที่นิยมยอมรับและรู้จักเพราะนอกจากจะสามารถควบคุมการผลิตไม่ให้เกิดความเสียหายแก่สิ่งแวดล้อมได้แล้วยังเชื่อมั่นได้ว่าผู้บริโภคจะได้รับความปลอดภัยจากการบริโภคผลผลิตที่ปลอดภัย จึงเป็นเทคโนโลยีที่สามารถสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ในเรื่องความปลอดภัยของการบริโภคอาหาร (Food Safety) โดยมีเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นผู้ผลิตอาหารรายใหญ่ออกสู่ตลาดโลกหรือเป็นครัวของโลก (Kitchen of the World) เพื่อเผยแพร่ภาพลักษณ์ด้านคุณภาพและมาตรฐานสุขอนามัยและสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค และเป็นการเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน เพื่อที่ผู้สนใจจะได้นำความรู้ที่ได้รับนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเกิดผลดีกับชุมชน

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อถ่ายทอดความรู้เรื่องการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน
- 2) เพื่อบูรณาการบริการชุมชนกับการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ ค่าเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 1) มีผู้สนใจเข้ารับการอบรม 25 คน

เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจการการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน อย่างน้อย ร้อยละ 75
- 2) ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าอบรมการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน อย่างน้อย ร้อยละ 75
- 3) ผู้เข้าอบรมนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ร้อยละ 65

ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินโครงการ

ในการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการมีการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินโครงการประสบผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย มีการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการจัดประชุมเพื่อวางแผนดำเนินโครงการ
2. ประสานงานกับสถานที่จัดโครงการ
3. คณะกรรมการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกปฏิบัติ
4. คณะกรรมการทำหนังสือเชิญวิทยากร
5. ดำเนินการจัดโครงการ
6. ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

คณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินที่แจกให้กับกลุ่มเป้าหมาย มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

1. กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มบุคคลทั่วไป

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

- แบบประเมินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

3. วิธีการเก็บข้อมูล

- แจกแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน มีรายการประเมินดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ เพศ วุฒิการศึกษา อายุ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรม

2.1 ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

1. กระบวนการฝึกอบรม
2. เนื้อหาสาระในการฝึกอบรมโดยรวม
3. เอกสารประกอบการฝึกอบรมโดยรวม
4. กิจกรรมการอบรมโดยรวม
5. ระยะเวลาการฝึกอบรม

2.2 ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

6. วิทยากรที่ให้การอบรม
7. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ให้บริการ
8. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตั้งใจ มุ่งมั่นในการให้บริการ

2.3 ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

9. สถานที่ที่ใช้อบรม
10. เครื่องมือ/อุปกรณ์/วัสดุทัศนูปกรณ์
11. อาหาร/อาหารว่าง

2.4 ด้านคุณภาพการบริการ

12. ความรู้ ประโยชน์ และความคุ้มค่าในการเข้ารับการอบรม
13. การอบรมตอบสนองความต้องการของผู้เข้าอบรม

14. ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้

ตอนที่ 3 การนำไปใช้ประโยชน์

3.1 นำไปเผยแพร่ โดย

- การจัดทำสื่อการเรียนการสอน/การเรียนรู้/นิทรรศการ
- ฝึกอบรมให้แก่ผู้อื่น
- การจัดทำแผ่นพับ/ใบปลิว/คู่มือ/เอกสารเผยแพร่
- อื่นๆ

3.2 นำไปปฏิบัติ โดย

- สอนให้ความรู้แก่นักเรียน/นักศึกษา
- ทำงานวิจัย
- ประกอบอาชีพหลัก/อาชีพเสริม
- อื่นๆ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

-

ตอนที่ 5 ต้องการให้คณะจัดโครงการ

-

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและร้อยละ

5. เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางที่ 1 การแปลความหมายของช่วงคะแนน

ช่วงคะแนน	การแปลความหมาย
4.51 – 5.00	มากที่สุด
3.51 – 4.50	มาก
2.51 – 3.50	ปานกลาง
1.51 – 2.50	น้อย
1.00 – 1.50	น้อยที่สุด

6. ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน 30 คน แสดงรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานในตารางที่ 2 มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับมากที่สุด (4.48 ± 0.59) โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (4.64 ± 0.51) ด้านคุณภาพการบริการ (4.61 ± 0.52) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (4.47 ± 0.57) และด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ (3.90 ± 0.92) ตามลำดับ ดังแสดงในตารางที่ 3

ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำไปใช้ประโยชน์โดยการนำไปเผยแพร่ (การจัดทำสื่อการเรียนการสอน/การเรียนรู้ออนไลน์/นิตยสารการฝึกอบรมให้แก่ผู้อื่น การจัดทำแผ่นพับ/ใบปลิว/คู่มือ/เอกสารเผยแพร่ และอื่นๆ) ร้อยละ และนำไปปฏิบัติ (สอนให้ความรู้แก่นักเรียน/นักศึกษา ทำงานวิจัย ประกอบอาชีพหลัก/อาชีพเสริม และอื่นๆ) แสดงในตารางที่ 4

ตารางที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูล	ร้อยละ
เพศ	
- ชาย	50
- หญิง	50
วุฒิการศึกษา	
- ประถมศึกษา	3.33
- มัธยมศึกษา	3.33
- ปริญญาตรี	73.33
- อื่น ๆ (ปวช. ปชส. ปริญญาโท ปริญญาเอก)	20.00
อายุ	
- น้อยกว่า 20 ปี	-
- 21 – 30 ปี	6.67
- 31 – 40 ปี	36.67
- 41 – 50 ปี	36.67
- 51 ปีขึ้นไป	20.00

ตารางที่ 3 แสดงความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	ร้อยละ					ค่าเฉลี่ย ช่วงคะแนน	±ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ร้อยละ ของค่าเฉลี่ย	ระดับ
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ									
1. กระบวนการฝึกอบรม	33.33	53.33	13.33	0.00	0.00	4.20	±0.66	84.00	มาก
2. เนื้อหาสาระในการฝึกอบรมโดยรวม	36.67	46.67	16.67	0.00	0.00	4.20	±0.71	84.00	มาก
3. เอกสารประกอบการฝึกอบรมโดยรวม	36.67	53.33	10.00	0.00	0.00	4.27	±0.64	85.33	มาก
4. กิจกรรมการอบรมโดยรวม	36.67	53.33	10.00	0.00	0.00	4.27	±0.64	85.33	มาก
5. ระยะเวลาการฝึกอบรม	30.00	36.67	26.67	6.67	0.00	3.90	±0.92	78.00	มาก
ค่าเฉลี่ย	34.67	48.67	15.33	1.33	0.00	4.17	±0.72	83.33	มาก
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ									
6. วิทยากร	56.67	43.33	0.00	0.00	0.00	4.57	±0.50	91.33	มากที่สุด
7. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ให้บริการ	66.67	33.33	0.00	0.00	0.00	4.67	±0.48	93.33	มากที่สุด
8. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตั้งใจ มุ่งมั่นในการให้บริการ	73.33	23.33	3.33	0.00	0.00	4.70	±0.53	94.00	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	65.56	33.33	1.11	0.00	0.00	4.64	±0.51	92.89	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก									
9. สถานที่ที่ใช้อบรม	56.67	40.00	3.33	0.00	0.00	4.53	±0.57	90.67	มากที่สุด
10. เครื่องมือ/อุปกรณ์/วัสดุทัศนูปกรณ์	56.67	36.67	3.33	3.33	0.00	4.47	±0.73	89.33	มาก
11.อาหาร/อาหารว่าง	50.00	46.67	3.33	0.00	0.00	4.47	±0.57	89.33	มาก
ค่าเฉลี่ย	54.44	41.11	3.33	1.11	0.00	4.49	±0.62	89.78	มาก

ตารางที่ 3 แสดงความพึงพอใจต่อโครงการ (ต่อ)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	ร้อยละ					ค่าเฉลี่ย ช่วงคะแนน	±ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ร้อยละ ของค่าเฉลี่ย	ระดับ
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด				
ด้านคุณภาพการบริการ									
12. ความรู้ ประโยชน์ และความคุ้มค่าในการเข้ารับการอบรม	65.52	34.48	0.00	0.00	0.00	4.67	±0.48	93.33	มากที่สุด
13. การอบรมตอบสนองตรงความต้องการของผู้เข้าอบรม	60.00	40.00	0.00	0.00	0.00	4.60	±0.50	92.00	มากที่สุด
14. ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้	60.00	36.67	3.33	0.00	0.00	4.57	±0.57	91.33	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	61.84	37.05	1.11	0.00	0.00	4.61	±0.52	92.22	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	54.13	40.04	5.22	0.61	0.00	4.48	±0.59	89.56	มาก

ตอนที่ 3 ความรู้ที่ได้จากการอบรมในโครงการนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์
ตารางที่ 4 การนำไปใช้ประโยชน์

รายการประเมิน	ร้อยละ
การนำไปใช้ประโยชน์	
- การจัดทำสื่อการเรียนการสอน/การเรียนรู้/นิทรรศการ	6.67
- ฝึกอบรมให้แก่ผู้อื่น	53.33
- การจัดทำแผ่นพับ/ใบปลิว/คู่มือ/เอกสารเผยแพร่	-
- อื่นๆ	3.33
คิดเป็นร้อยละ	100
นำไปปฏิบัติ	
- สอนให้ความรู้แก่นักเรียน/นักศึกษา	3.33
- ทำงานวิจัย	-
- ประกอบอาชีพหลัก/อาชีพเสริม	73.33
- อื่นๆ เช่น นำไปปลูกที่บ้านและเพาะขยายพันธุ์	20.00
คิดเป็นร้อยละ	100
ค่าเฉลี่ยรวม	100

ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดินสรุปผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ผลตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและข้อเสนอแนะสำหรับเป็นข้อมูลในการดำเนินการครั้งต่อไปดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงาน

- ผู้เข้าร่วมโครงการแล้วผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ ร้อยละ 100
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.48 หรือร้อยละ 89.60)
- ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์และนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 100

2. ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย และผลดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน พบว่า โครงการบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่ตั้งไว้ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทุกประการ (ตารางที่ 5) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย และผลดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	25	30	✓	
เชิงคุณภาพ - ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจการการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน	ร้อยละ	75	100	✓	
- ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าอบรมการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน	ร้อยละ	75	89.60	✓	
- ผู้เข้าอบรมนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	65	100	✓	

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

ตารางที่ 6 ตารางการเบิกจ่ายงบประมาณ

	รายการ	งบดำเนินงาน (บาท)	รวม	ร้อยละการเบิก
ขอต้ง		25,000		
เบิกใช้	ค่าวัสดุโครงการ	17,648.50	17,648.50	
	ค่าตอบแทนวิทยากร	2,400	2,400	
	ค่าอาหาร	4,001.50	4,001.50	
	ค่าปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่	950	950	
	รวม		20,000	100

4. ปัญหาและอุปสรรค

-

5. ข้อเสนอแนะ

-

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเมธาวิ เตียวสุวรรณ)

ผู้รายงาน

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาวรรณ วิจิตรจินดา)

หัวหน้าโครงการ

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงพลธนฤทธิ์ มฤครัฐอินแปลง)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

วันที่.....

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



แบบประเมินความพึงพอใจโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1. ข้อมูลพื้นฐาน

- เพศ ชาย หญิง
- วุฒิการศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ปริญญาตรี อื่นๆ.....
- อายุ น้อยกว่า 20 ปี 21 - 30 ปี 31 - 40 ปี 41 - 50 ปี 51 ปีขึ้นไป

2. ความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรม

ลำดับ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ						
1	กระบวนการฝึกอบรม					
2	เนื้อหาสาระในการฝึกอบรมโดยรวม					
3	เอกสารประกอบการฝึกอบรมโดยรวม					
4	กิจกรรมการอบรมโดยรวม					
5	ระยะเวลาการฝึกอบรม					
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						
6	วิทยากรที่ให้อบรม					
7	การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
8	เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตั้งใจ มุ่งมั่นในการให้บริการ					
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
9	สถานที่ที่ใช้อบรม					
10	เครื่องมือ/อุปกรณ์/วัสดุทัศนูปกรณ์					
11	อาหาร/อาหารว่าง					
ด้านคุณภาพการบริการ						
12	ความรู้ ประโยชน์ และความคุ้มค่าในการเข้ารับการอบรม					
13	การอบรมตอบสนองตรงความต้องการของผู้เข้าอบรม					
14	ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้					

3.การนำไปใช้ประโยชน์

ท่านคิดว่าความรู้ที่ได้จากการอบรมในโครงการนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านใดต่อไปนี้

- นำไปเผยแพร่ โดย
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> การจัดทำสื่อการเรียนการสอน/การเรียนรู้/นิทรรศการ | <input type="checkbox"/> ฝึกอบรมให้แก่ผู้อื่น |
| <input type="checkbox"/> การจัดทำแผ่นพับ/ใบปลิว/คู่มือ/เอกสารเผยแพร่ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |
- นำไปปฏิบัติ โดย
- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สอนให้ความรู้แก่นักเรียน/นักศึกษา | <input type="checkbox"/> ทำงานวิจัย |
| <input type="checkbox"/> ประกอบอาชีพหลัก/อาชีพเสริม | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

อยากให้จัดโครงการ

.....

ขอขอบคุณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์